

Исполнитель: Филипп Гюмпель
Дата: 11.05.2017

Проверил: Франк Шнайдер
Дата: 27.11.2019

Утвердил: Франк Шнайдер
Дата: 27.11.2019

Управление качеством — рабочая инструкция

Руководство для водителей группы компаний DUVENBECK и постоянных субподрядчиков



История изменений		
Предмет изменения	Изменения исполнил	По состоянию/дата
Первое издание	Ф. Гюмпель	01 / 11.05.2016
Незначительные изменения	Ф. Гюмпель	02 / 16.05.2016
Вставлено «Действительно только для компании DUVENBECK»	К.Хильгенберг	03 / 13.06.2016
Новый формат документа в соответствии с AA.10801.QM.Макет документа центральной инструкции ...	К.Хильгенберг	04 / 28.09.2016
Полная новая редакция	М.Бенсон	05 / 07.11.2017
Обновление разделов 3.2 и 3.3	Х. Сланы	06 / 11.05.2018
Дополнения в раздел 1. «Общие правила» и в главу 6.3.1	Х. Сланы	07 / 18.10.2018
Дополнения на стр. 7 касательно использования газовых плит	Х.Сланы	08 / 27.11.2019

Экземпляр действителен для служебного использования без подписи

Содержание

Предисловие.....	3
1 Общие правила	4
2 Поведение на территории подразделений компании Duvенbeck	6
3 Документы, которые необходимо иметь при себе	9
3.1 Водительское удостоверение	9
3.2 Заграничный паспорт	9
3.3 Документы на автомобиль	9
4 Периоды вождения и отдыха / цифровой тахограф	11
5 Отчет о рейсе	13
6 Погрузка	13
6.1 Приемка и погрузка товара	13
6.2 Подтверждение приемки.....	13
6.3 Закрепление груза.....	14
6.3.1 Общие указания.....	14
6.3.2 Состояние износа крепежных ремней.....	16
6.3.3 Транспортное средство / типы кузовов и меры по креплению груза.....	18
6.4 Соблюдение максимального веса груза	19
7 Поведение во время рейса	20
7.1 Общие указания по поведению в транспортном потоке.....	20
7.2 ЭКО-философия вождения.....	21
7.3 Контакты с диспетчерской службой.....	22
7.4 Обращение с опасными грузами	22
7.5 Грузы, подверженные риску кражи.....	22
8 Доставка груза	23
9 Действия при повреждении товара	24
10 Действия при ДТП.....	26
10.1 Общие указания	26
10.2 Уведомление о повреждении грузового автомобиля	27
10.3 ДТП с опасными грузами	28
10.4 При ДТП / авариях в туннеле.....	29
11 Действия в особых случаях	29
12 Техническая служба.....	31
Приложение: Контрольный список для проверки перед выездом	34

Предисловие

Данное руководство для водителя составлено для вас в качестве вспомогательного материала. В нем можно ознакомиться с внутренними правилами компании и правилами поведения в рейсе.

Мы хотим, чтобы перевозки осуществлялись с должным уровнем безопасности и профессионализма без вреда для экологии. Только вместе с вами мы сможем достичь этой цели и обеспечить соблюдение постоянно растущих стандартов безопасности и качества наших клиентов.

Эти правила являются основой трудовых отношений. Их необходимо соблюдать. Несоблюдение требований может привести к соответствующим последствиям согласно трудовому законодательству.

Для водителей субподрядчиков данная инструкция является основой договора.

Хорошего и безопасного пути!

1 Общие правила

Отношение к клиентам и деловым партнерам

Всегда будьте вежливы с деловыми партнерами и клиентами. При возникновении разногласий, которые невозможно урегулировать спокойно, всегда обращайтесь к своему диспетчеру.

- **Никогда не начинайте спор с клиентом!**
- **Еще никто и никогда не выигрывал спор с клиентом!**
- **Обязательно следуйте инструкциям клиентов и поставщиков на территории их предприятий**

Всегда помните:

- Вы представляете нашу компанию. Клиент или деловой партнер судит о нашей компании на основании вашего поведения. В ваших руках создание положительного имиджа компании.
- Любая компания живет за счет довольных клиентов. Осознавая необходимость обеспечения высокого уровня качества и услуг, вы гарантируете наличие рабочих мест.

Дополнительную информацию об этом можно получить в модуле 4 «Клиент в центре внимания» или в любое время у своего компетентного инструктора по рейсам.

Персональные данные

Позаботьтесь, чтобы ваш руководитель получил доступ к необходимым документам (резюме, сертификаты, анкета персонала, документы социального страхования и т. д.) не позднее, чем через неделю после начала работы. При отсутствии документов выплата заработной платы невозможна! Пожалуйста, также немедленно сообщайте об изменениях, например новом адресе или банковских реквизитах, чтобы избежать задержек с выплатой заработной платы!

Рабочая одежда и средства индивидуальной защиты (СИЗ)

Компания DUVENBECK предоставляет своим сотрудникам соответствующую рабочую одежду.

Обратитесь по этому вопросу к своему начальнику. Всегда следите за тем, чтобы ваша одежда была чистой и аккуратной!

В соответствующих местах необходимо обязательно носить средства индивидуальной защиты! Компания предоставляет СИЗ!

Использование автомобильных телефонов / внутренняя связь

Автомобильные телефоны были установлены для облегчения связи между диспетчерским отделом и вами как водителем. Телефон является автомобильной принадлежностью, а не личной и поэтому должен оставаться в автомобиле. Расходы, возникающие в связи с использованием автотелефона не по служебному назначению, взимаются с причинившего их лица.

Больничный лист

Если вы не можете приступить к работе из-за болезни, выполните следующее:

- Немедленно свяжитесь со своим руководителем (даже в выходные дни).
- Предъявите в компанию больничный лист не позднее 3-го дня заболевания.
- Если время болезни превышает срок, указанный в больничном листе, сообщите об этом как можно скорее. Укажите также, как долго вы, возможно, еще будете отсутствовать.

Чем раньше станет известно о нетрудоспособности, тем лучше эта информация может быть учтена при дальнейшем планировании.

Заявление на отпуск

Заявление об отпуске необходимо подавать в письменном виде до 15 февраля текущего года. Пожелания учитываются, насколько это возможно по производственным условиям.

В любом случае, заполните заявление на отпуск и получите разрешение на отпуск!

Только после получения подтверждения отпуск утвержден!

Форму заявления на отпуск вы можете получить у своего диспетчера.

Инструкции диспетчерской службы

Выполняйте свой рейс в соответствии с указаниями диспетчерской службы и обсуждайте любые изменения с вашим ответственным диспетчером.

Запрет на алкоголь и наркотикосодержащие вещества

В рабочее время действует строгий запрет на употребление алкоголя и наркотикосодержащих веществ. Нарушение нулевого уровня алкоголя наказывается в соответствии с трудовым законодательством.

В любое время отделом охраны труда могут быть проведены выборочные проверки.

Конфиденциальность информации

Конфиденциальность информации распространяется на все перевозки. Передача информации о товарах, клиентах, поставщиках, пунктах погрузки, разгрузки и т. д. третьим лицам не разрешается. Обратите внимание, что у клиентов и поставщиков могут иметься участки, которые подлежат особой конфиденциальности. Всегда соблюдайте инструкции и информацию, действующие в соответствующем пункте погрузки или разгрузки. Если вы не уверены, является ли информация конфиденциальной, предварительно проконсультируйтесь с нами. Если вы все еще сомневаетесь, всегда исходите из того, что вся информация подпадает под коммерческую тайну клиента/поставщика, и вы не имеете права передавать ее третьим лицам.

Использование программ социальных сетей

При использовании таких программ, как Facebook, WhatsApp, Viber и т. д., не раскрывайте данные о местоположении, расписании или маршруте. Также не раскрывайте в этих средствах массовой информации никаких подробностей о загруженном товаре. Не публикуйте фотографии груза. Не забывайте, что включенные сигналы GPS могут также комбинироваться с передаваемыми данными. Информация из этих СМИ может комбинироваться с сигналами GPS и таким образом обеспечить отслеживание всего маршрута. Это может привести к повышенному риску при последующих перевозках.

2 Поведение на территории подразделений компании DUVENBECK

Правила движения транспорта	
	<p>На всей территории компании действуют правила дорожного движения (ПДД). В отличие от них, максимальная скорость для всех автомобилей ограничена 10 км/ч. К управлению транспортными средствами допускаются только лица с действительными водительскими удостоверениями.</p> <p>В целом, действует принцип осторожности и взаимного внимательного отношения.</p>
	<p>Дороги, проходы, подъездные пути и особенно пути эвакуации и запасные выходы следует всегда держать свободными.</p> <p>Знаки безопасности, а также предписывающие и запрещающие знаки обязательны к соблюдению на всей территории компании.</p>
	<p>На всей территории компании, а также в складской зоне следует ожидать движения напольных транспортных средств.</p> <p>Им всегда нужно отдавать приоритет.</p>
Парковка транспортных средств	
	<p>Грузовые автомобили / сменные кузова и прицепы / полуприцепы следует безопасно и надежно парковать на предусмотренных для этого площадках.</p>
Профессиональная техника безопасности	
	<p>Вы обязаны соблюдать предписывающие знаки и носить необходимые средства защиты (например, защитную обувь, сигнальные предупредительные жилеты, перчатки и т. д.). Они предоставляются в ваше распоряжение. Свяжитесь с нами, если у вас нет необходимых средств защиты.</p>
	<p>Никогда не прыгайте с автомобиля! Подъем и спуск по шинам, дискам или ступицам колес опасен и поэтому запрещен.</p> <p>Используйте имеющиеся на автомобиле подножки и поручни.</p>
	<p><u>Ответственный по охране труда</u> Специалист по охране труда г-н Франк Шнайдер готов ответить на любые вопросы и оказать помощь по вопросам охраны</p>

труда. Кроме того, он консультирует по
техническим и организационным вопросам

Курение и использование открытого огня



Курение и использование открытого огня на территории компании строго запрещены.
Исключение составляют отдельные и соответствующим образом обозначенные помещения / зоны.
Транспортировка, перевозка и эксплуатация газовых плит и газовых баллонов в кабине водителя и соответствующих отсеках для принадлежностей запрещены.

Еда и напитки



Употребление пищи и напитков в рабочих зонах запрещено.



Пейте воду прямо из-под крана только в том случае, если вы уверены, что это питьевая вода.

Разделение отходов

<p>Restmüll - residual waste - déchets résiduels - Неперерабатываемые отходы - Побутові відходи - Artık çöp - mbeturina të tjeratur - بقايا نفايات - ضایعات</p>	<p>Bioabfall - organic waste - déchets organiques - Органические отходы - Органічні відходи - Biyolojik atık - mbetje biologjike - نفايات حيوية - زباله های زیستی</p>	<p>Papier, Pappe - paper, cardboard - papier, carton - Бумага, картон - Папір - Kağıt, karton - letra, karton - کاغذ، کارتون</p>
<p></p>  <p></p>	<p></p>  <p></p>	<p></p>  <p></p>
<p>Nein - no - non - Нет - HI - Hayır - Jo - نه - لا</p> <p></p> 	<p>Nein - no - non - Нет - HI - Hayır - Jo - نه - لا</p> <p></p> 	<p>Nein - no - non - Нет - HI - Hayır - Jo - نه - لا</p> <p></p> 

Территория предприятия должна быть свободна от мусора и отходов. Следите за этим!
Утилизируйте отходы отдельно!

3 Документы, которые необходимо иметь при себе

3.1 Водительское удостоверение

В ваших водительских правах в столбце 12 записана цифра 95.

Пример D:



Подтверждение наличия требуемой по закону квалификации профессионального водителя в ЕС могут варьироваться в зависимости от страны.

3.2 Заграничный паспорт

Для поездок по странам ЕС необходимо иметь при себе действительное удостоверение личности или паспорт; для поездок за пределы ЕС следует иметь действительный заграничный паспорт — если требуется виза (обратитесь в иностранное представительство, консульство или посольство) — и при необходимости действительное разрешение на работу.

Пример D:



3.3 Документы на автомобиль

Транспортное средство должно иметь действующую лицензию ЕС, страховой полис, разрешение на коммерческие грузовые перевозки и, при необходимости, разрешение в порядке исключения для перевозок в выходные и праздничные дни. Не оставляйте на виду в автомобиле такие документы, как технический паспорт автомобиля, топливные карты и т. п. Это приводит к краже. Документы **всегда** следует хранить в предназначенных для этого карманах/чехлах в **отсеке над сиденьем водителя**. Им также не место в вашем бумажнике.

Прочие документы, такие как транспортные поручения, накладные на груз, накладные на поддоны и т. д. следует правильно заполнить (с указанием даты и транспортного

средства) и отправить в диспетчерскую службу вместе с распечатками с тахографа и отчетами о рейсах.

4 Периоды вождения и отдыха / цифровой тахограф

Включайте цифровой тахограф при **каждом** использовании/поездке. При **каждой** поездке необходимо вставлять свою карту водителя в слот 1.

Необходимо убедиться, что в автомобиле остался хотя бы один запасной рулон.



Подтверждение свободных от вождения дней

Время, свободное от вождения, должно быть указано в карте водителя перед началом работы. Письменное подтверждение является обязательным при поездках за границу. Внутри Германии дополнение на карте водителя является достаточным доказательством времени, свободного от вождения.

Необходимо соблюдать установленные законом временные интервалы.

При приеме в аренду автомобилей (грузовиков) необходимо убедиться, что компания зарегистрирована карточкой компании на цифровом тахографе.

Информация о периодах вождения и отдыха, о рабочем времени, а также о цифровом тахографе доступна в модуле обучения 2 «Тахографы и социальные нормы» и в любое время от вашего ответственного инструктора по вождению.

Общие правила, касающиеся времени вождения и отдыха заключаются в следующем:

Суточное время вождения					
Время вождения	Прерывание поездки	Время вождения	Прерывание поездки	Время вождения	
4 ч 30	45 мин	4 ч 30			Простое прерывание поездки
2 ч 30	15 мин	2 ч	30 мин	4 ч 30	Разделенное прерывание поездки
4 ч 30	45 мин	4 ч 30	45 мин	+ 1 ч	Дважды в неделю разрешено 10 часов времени вождения в сутки!

Время вождения в неделю и две недели						
Неделя 1 56 ч	Неделя 2 34 ч	Неделя 3 45 ч	Неделя 4 45 ч	<ul style="list-style-type: none"> • Максимально 56 часов в неделю • Время вождения за две недели - макс. 90 часов • Две недели = время вождения за предыдущую неделю + текущую неделю 		
1. Две недели 90 часов		2. Две недели 79 часов			3. Две недели 90 часов	

Суточное время отдыха				
Вождение, другие работы, прерывание поездки, подготовительное время 13 ч	Суточное время отдыха 11 ч	Вождение, другие работы, прерывание поездки, подготовительное время 13 ч		• В течение 24 часов
Вождение, другие работы, прерывание поездки, подготовительное время	1. блок 3 ч	Вождение, другие работы, прерывание поездки, подготовительное время	2. блок 9 ч	• Деление суточного времени отдыха возможно, однако в этом случае оно увеличивается до 12 часов

Недельное время отдыха				
6 x 24 ч	Недельное время отдыха 45 ч	6 x 24 ч	Недельное время отдыха 45 ч	Обычное недельное время отдыха составляет 45 часов

Правила рабочего времени следующие:

Ежедневно:

- 8 часов
- Продление до 10 часов в день возможно, если в течение 6 календарных месяцев / 24 недель не превышает средняя продолжительность рабочего дня в 8 часов
- Через 6-9 часов работы обязателен перерыв не менее, чем на 30 минут, после 9 часов перерыв не менее, чем на 45 минут

Еженедельно:

- 48 часов
- Продление до 60 часов возможно, если в течение 4 календарных месяцев / 16 недель не превышает средняя продолжительность работы в 48 часов

Рабочее время включает: время вождения, подготовку транспортного средства к рейсу и послерейсовое обслуживание, смену кузова/прицепа, погрузочно-разгрузочные работы, полицейские проверки и административную работу.

5 Отчет о рейсе

Заполняйте отчет о рейсе за каждый календарный день. Соответствующую форму можно получить в диспетчерской службе. Там же вам окажут помощь в ее заполнении. Отчеты о рейсах предоставляйте в диспетчерскую службу в конце каждой календарной недели или до 2 числа последующего месяца. Отчеты о рейсах являются основанием для оплаты накладных расходов. Без предоставления отчетов о рейсах оплата не производится.

6 Погрузка

6.1 Приемка и погрузка товара

Визуальный осмотр

Перед приемом партии груза проверьте ее на наличие повреждений и количество.

Контроль груза/товарно-транспортная документация

Следите за тем, чтобы информация на товаре соответствовала информации в товарно-транспортной накладной. Если это не так, постарайтесь уточнить это с клиентом или же с диспетчерской службой.

Отметка о недостатках/повреждениях

Если груз или упаковка повреждены, или вы обнаружили недостачу, укажите это в товаросопроводительных документах и получите подтверждающую подпись грузоотправителя.

6.2 Подтверждение приемки

Подтверждение приемки только после проверки

- Подтверждение приемки груза следует выполнять только после полной проверки погруженного товара.
- Не подписывайте ничего, что вы не проверили или не смогли проверить.
- По возможности всегда проверяйте количество

Отметка о недостатках/повреждениях

- Недостачи, повреждения и т. п. следует как можно точнее указывать на товаросопроводительных документах и получить подтверждающую подпись грузоотправителя.

Подпись только с указанием поддающихся счету единиц

- Подписывайте документы только с указанием поддающихся счету единиц.
- Если подсчет упаковок или единиц невозможен, подпишите с дополнительной пометкой «Груз принят / без возможности проверки количества»

Внимание: Подтверждение приемки товара, который фактически не был принят, запрещено!!!!

6.3 Закрепление груза

6.3.1 Общие указания

Как водитель, вы несете ответственность за обеспечение средств крепления груза. Для этого в дополнение к специальным крепежным средствам в автомобиле имеется 12 крепежных ремней.

Указания по предотвращению повреждения груза и обеспечению собственной безопасности

- Следите за тем, чтобы товар не был поврежден при погрузке.
- Отметьте или предъявите рекламацию на поврежденные части груза.
- Следите за тем, чтобы тяжелые детали не были помещены на легкие товары.
- Зафиксируйте груз так, чтобы он не мог соскользнуть, сдвинуться или упасть.
- Следите, чтобы загрузка выполнялась в соответствии с местами разгрузки.
- Закрепите и зафиксируйте погрузочную площадку (борта платформы, брезент и т. д.)
- Следуйте специальным указаниям диспетчерской службы или отправителя

Правила, которые следует неукоснительно соблюдать:

Грузы должны быть расположены на грузовой платформе таким образом, чтобы соблюдались допустимые нагрузки на ось и допустимые габариты транспортного средства.

Каждый груз необходимо проверить на необходимость крепления от соскальзывания, скатывания, опрокидывания или падения

Высокая степень трения между грузом и погрузочной площадкой, а также между отдельными грузами позволяет осуществлять все способы крепления груза.

- ⇒ По возможности загружать до ограничительных пределов загрузки или устанавливать дополнительные ограничители (например, перегородки, вставные стойки, упоры, клинья и т. д.), прочно прикрепленные к кузову автомобиля.
- ⇒ Важно также обеспечить высокий коэффициент трения, например, за счет использования противоскользящего материала.
- ⇒ Принципиальное требование — погрузочная площадка должна быть чистой.

В соответствии с требованиями законодательства вы обязаны перед началом рейса проверить крепление груза и распределение нагрузки. Проще всего это сделать, если вы контролируете погрузку и выполняете закрепление груза вместе с грузоотправителем.

Заблуждения, побуждающие к беспечности:

Груз настолько тяжел, что даже не может сдвинуться!

Будет ли груз смещаться или нет, не зависит от его веса. Чем тяжелее груз, тем больше должна быть сила фиксации, удерживающая его на погрузочной площадке.

Груз настолько тяжел, что даже не может опрокинуться!

Будет ли груз опрокидываться или нет, не зависит от его веса. Единственным решающим фактором является положение центра тяжести по отношению к оси опрокидывания.

Сбоку же мой груз удерживается брезентом!

Брезент автомобиля не является средством крепления груза. Только в сочетании с достаточно прочным кузовом автомобиля (код XL) он может поглощать необходимые силы фиксации. Однако это должно быть подтверждено, например, в форме свидетельства, экспертного заключения или иного доказательства прочности конструкции кузова.

Подробную информацию можно получить в модуле 5 «Оптимизация крепления грузов» или в любое время у своего компетентного инструктора по рейсам.

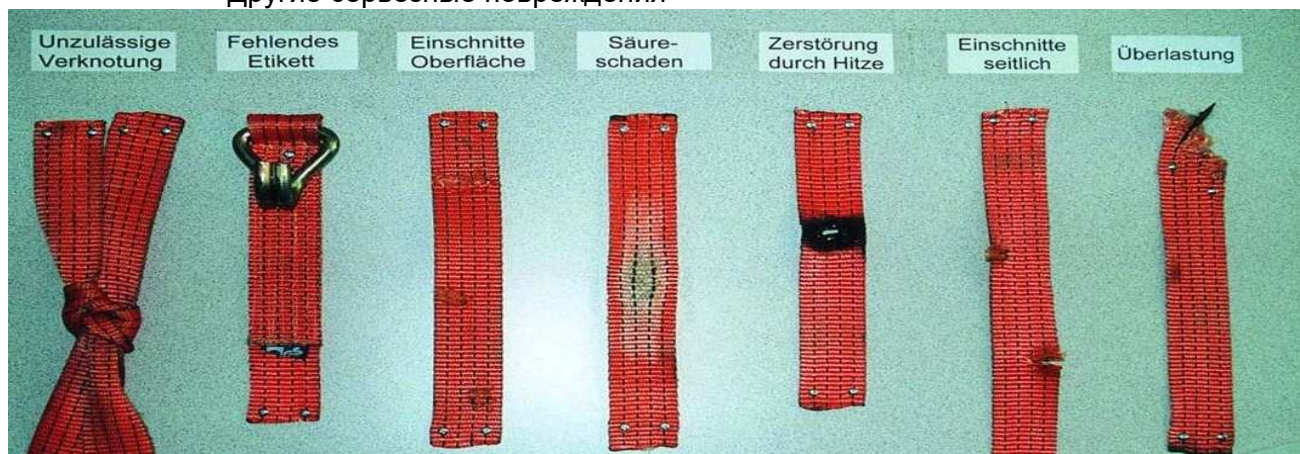
6.3.2 Состояние износа крепежных ремней

Перед использованием средства крепления необходимо проверить на наличие явных дефектов. При обнаружении дефектов, ухудшающих безопасность, дальнейшее использование крепежных ремней запрещается. В этом случае говорят о «состоянии износа» крепежного средства. Для крепежного средства не существует «срока годности» или «минимального срока годности».

Следующие дефекты приводят к «состоянию износа»:

1. Крепежные ремни

- Разрывы нитей вследствие чрезмерного износа
- Надрезы нитей (более 10% по тканой кромке)
- Повреждение соединений (шва)
- Деформация из-за воздействия тепла
- Повреждения вследствие воздействия агрессивных веществ (например, химикатов)
- Другие серьезные повреждения



2. Трещетка

- Износ венцовых шестерен
- Сломанный зажимной рычаг
- Деформация зажимного элемента на шлицевом валу транспортной каретки



3. Повреждение крюка

- Расширение зева крюка более чем на 5 %
- Трещины, значительная коррозия, постоянная деформация



4. Повреждение маркировки

- Отсутствие на ремне ярлыка (этикетки)
- Стертые данные на этикетке



Weitere mögliche Angaben: STF = Standard Tension Force > Normale Spannkraft - Kraft der Ratsche
SHF = Standard Hand Force > Normale Handkraft - Kräfte des Anwenders

Прочие указания:

- Для защиты крепежного ремня и равномерного распределения усилий используйте подходящие кромочные ползунки.
- Сдерживающие скольжение материалы не пригодны в качестве кромочных ползунков.

6.3.3 Транспортное средство / типы кузовов и меры по креплению груза

Стандартные транспортные средства/кузова, конструкция согласно DIN 12642		
Тип транспортного средства/тип кузова: Полуприцеп Jumbo. Автопоезд Jumbo. Полуприцеп с боковыми стенками-шторками, автопоезд с боковыми стенками-шторками		
Прочность конструкции в соответствии с кодом DIN 12642 L		
Передняя стенка кузова: 0,4 x полезная нагрузка, макс. 5 000 даН	Боковые борта: шторный тент не рассчитан на боковые усилия	Задний борт: 0,25 x полезная нагрузка макс. 3 100 даН
<p>Меры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Двухъярусная загрузка не допускается • При одноуровневой загрузке <u>многоцветных и несертифицированных одноцветных изделий Gerolsteiner</u> принять дополнительные меры в соответствии с <u>директивой VDI 2700, лист 12</u>. Это, например: поперечное крепление грузов, использование достаточно прочных фиксирующих досок и балок, таких как Tuxxafe из набора креплений. Использовать брезент или сеть для защиты груза. • При загрузке <u>сертифицированных одноцветных изделий Gerolsteiner</u> принять следующие меры: <ul style="list-style-type: none"> • Спереди: С геометрическим замыканием, начиная загрузку от передней стенки. При необходимости создать дополнительную искусственную переднюю стенку. Искусственная передняя стенка может выдержать нагрузку в 4000 кг. Пример: <ul style="list-style-type: none"> • Масса груза 25 000 кг. Нагрузка на переднюю стенку 0,5 соответствует 12 500 кг • Макс. нагрузка на переднюю стенку согласно DIN составляет 5000 кг. Остаток 7500 кг. соответствует 2 искусственным торцевым стенкам. • Сбоку: Справа и слева требуется ограничительная планка для поддонов или закладные доски • Сзади: Геометрическое замыкание, при необходимости, использовать упорные балки достаточных размеров. В качестве альтернативы, опора с помощью стяжного ремня и поддонов • Предоставление сертификатов на продукцию Gerolsteiner • Точки крепления должны соответствовать DIN 12640 • Средства крепления должны соответствовать DIN EN 12195-1 		

Стандартные транспортные средства/кузова, конструкция согласно DIN 12642		
Тип транспортного средства. Тип кузова: Полуприцеп с брезентовыми боковыми стенками и рамой (Гамбургский тент), полуприцеп с поднимаемой стенкой Автопоезд с брезентовыми боковыми стенками и рамой (Гамбургский тент). Автопоезд с поднимаемой стенкой		
Прочность конструкции в соответствии с кодом DIN 12642 L		
Передняя стенка кузова: 0,4 x полезная нагрузка, макс. 5 000 даН (кг)	Боковые борта: 0,3 x полезная нагрузка	Задний борт: 0,25 x полезная нагрузка Макс. 3 100 даН (кг)
<p>Меры:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Спереди: С геометрическим замыканием, начиная загрузку от передней стенки. Если вес груза, умноженный на 0,5, дает значение больше 5000 кг, необходимо создать дополнительную искусственную переднюю стенку. Искусственная передняя стенка может выдержать нагрузку в 4000 кг. Пример: <ul style="list-style-type: none"> • вес груза 25 000 кг, умноженный на 0,5, дает 12 500 кг • Макс. нагрузка на переднюю стенку кузова 5 000 кг. Остаток 7 500 кг. Вывод: необходимы 2 искусственные передние стенки • Сбоку: Обеспечить геометрическое замыкание. • Сзади: <ul style="list-style-type: none"> • Обеспечить геометрическое замыкание. При отсутствии геометрического замыкания использовать упорные балки достаточных размеров. • Как вариант, крепление с помощью стяжного ремня и поддонов. • Если вес груза, умноженный на 0,5, дает значение больше 3100 кг, необходимо создать дополнительную искусственную заднюю стенку. Искусственная задняя стенка может выдержать нагрузку в 4000 кг. Пример: <ul style="list-style-type: none"> • вес груза 25 000 кг, умноженный на 0,25, дает 6 250 кг • Макс. нагрузка на заднюю стенку 3 100 кг, остаток — 3 150 кг, необходима искусственная задняя стенка • Точки крепления должны соответствовать DIN 12640 • Средства крепления должны соответствовать DIN EN 12195-1 		

Сертифицированные транспортные средства / кузова в соответствии с VDI 2700, лист 12 или EN 12642, код XL

Тип транспортного средства. Тип кузова:

Полуприцеп Jumbo, автопоезд Jumbo

Прочность конструкции в соответствии с DIN 12642, код XL

Передняя стенка кузова:

0,5 x полезная нагрузка

Боковые борта:

0,55 x полезная нагрузка

Задний борт:

0,3 x полезная нагрузка

Меры:

- Загрузка от передней стенки. Боковые стенки и задняя стенка имеют геометрическое замыкание.
- Промежутки в задней части, превышающие 150 мм, больше не считаются геометрически замыкающими и должны компенсироваться подходящими вспомогательными средствами.
- По ширине размер 2400 мм считается геометрическим замыканием формы. Поддоны шириной менее 2400 мм, например поддоны для пивной промышленности, больше не считаются геометрически замыкающими и должны компенсироваться подходящими вспомогательными средствами.

Сертифицированные транспортные средства / кузова в соответствии с VDI 2700, лист 12 или EN 12642, код XL

Тип транспортного средства. Тип кузова:

Полуприцеп. Автопоезд. Полуприцеп с боковыми стенками-шторками. Автопоезд с боковыми стенками-шторками
Полуприцеп с брезентовыми боковыми стенками и рамой (Гамбургский тент)
Полуприцеп с поднимаемой стенкой. Автопоезд с брезентовыми боковыми стенками и рамой (Гамбургский тент)
Автопоезд с поднимаемой стенкой

Прочность конструкции в соответствии с DIN 12642, код XL

Передняя стенка кузова:

0,5 x полезная нагрузка

Боковые борта:

0,4 x полезная нагрузка

Задний борт:

0,3 x полезная нагрузка

Меры:

- Загрузка от передней стенки. Боковые стенки и задняя стенка имеют геометрическое замыкание.
- Промежутки в задней части, превышающие 150 мм, больше не считаются геометрически замыкающими и должны компенсироваться подходящими вспомогательными средствами.
- По ширине размер 2400 мм считается геометрическим замыканием формы. Поддоны в сумме шириной менее 2400 мм, например 2 поддона для пивной промышленности рядом друг с другом, больше не считаются геометрически замыкающими и должны компенсироваться подходящими вспомогательными средствами.

6.4 Соблюдение максимального веса груза

Если вы считаете, что партия груза значительно тяжелее, чем указано в товаросопроводительных документах, всегда обращайтесь в диспетчерскую службу и ждите дальнейших указаний.

7 Поведение во время рейса

7.1 Общие указания по поведению в транспортном потоке

Соблюдение правил дорожного движения

Правила дорожного движения необходимо **неукоснительно** соблюдать. Компания **не** принимает штрафные квитанции за превышение скорости или нарушение правил парковки.

Предотвращение повреждений при маневрировании

Перед поездкой найдите время и правильно отрегулируйте сиденье и зеркала. Без хорошего обзора опасность многократно возрастает! Мертвая зона не является оправданием. Перед движением задним ходом убедитесь в том, что участок можно проехать без опасности.

Перед посадкой в автомобиль обойдите его один раз и убедитесь, что у вас достаточно места для маневра. Будьте особенно осторожны в ограниченном пространстве, двигайтесь медленно или остановитесь, если сомневаетесь. Даже небольшие царапины стоят больших денег, но в большинстве случаев их можно предотвратить.

Предотвращение повреждений из-за превышения скорости и наездов

При удвоении скорости тормозной путь увеличивается в четыре раза. Всегда соблюдайте ограничения скорости. Отрегулируйте скорость в соответствии с дорожной обстановкой, дорожным движением, погодными условиями и условиями видимости, а также загрузкой. Постоянный, равномерный стиль вождения снижает расход топлива, защищает окружающую среду и грузовик. Выигрыш во времени за счет движения на пиках скорости незначителен.

Всегда держитесь на достаточном расстоянии от идущего впереди автомобиля. Всегда обращайтесь внимание на движение позади вас и своевременно включайте систему аварийной сигнализации. Почти всегда можно избежать повреждений от наездов, если следить за обстановкой впереди!

Предотвращение повреждений при смене полосы движения

Смена полосы движения в пробке или при медленном транспортном потоке запрещается. В случае сомнений не следует выполнять обгон или менять полосу движения. Второй наиболее частой причиной повреждений являются повреждения при смене полосы движения, вызванные слепой зоной. Перед поездкой найдите время и правильно отрегулируйте сиденье и зеркала.

Предотвращение повреждений из-за несоблюдения высоты

Всегда учитывайте габариты вашего автомобиля при проезде под мостами, через подземные переходы, при въезде во дворы и т. д. Если высота ограничена, обязательно остановитесь, выйдите и посмотрите. При необходимости найдите помощника для регулировки.

Предотвращение ДТП в условиях тумана

В условиях тумана всегда выбирайте скорость в соответствии с условиями видимости. Полосы тумана или чередование полос тумана и зон видимости представляют очень высокую опасность и служат причиной внезапных ДТП.

Предотвращение повреждений в зимних условиях

При наличии льда и снега адаптируйте свой стиль вождения в соответствии с погодными условиями. Увеличьте дистанцию, особенно перед мостами и лесными просеками необходимо соблюдать максимальную осторожность. Перед началом поездки очистите автомобиль от снега и льда и исключите, тем самым, опасности от падающего снега или льда для следующих за вами транспортных средств.

Движение конвоем грузовиков своей компании запрещается

Непосредственное движение колонной грузовиков своей компании категорически запрещено. При взаимном повреждении в ДТП автомобилей своей компании страховое возмещение ущерба не выплачивается.

ДТП вследствие усталости

Не продолжайте движение, если вы устали. Сделайте перерыв и сообщите об этом в диспетчерскую службу.

7.2 ЭКО-философия вождения

Для нашей компании действия, направленные на сохранение экологии путем бережного обращения с доверенным вам транспортным средством, равнозначны экономии. Курсы обучения водителей доказали, что помимо снижения уровня шума и выхлопных газов, а также повышения безопасности вождения, экономичный и щадящий стиль вождения позволяет экономить от 8 до 12 % топлива. Экономия достигается также за счет снижения затрат на техническое обслуживание и ремонт. Эти сэкономленные средства могут быть инвестированы компанией и использованы для обеспечения рабочих мест.

15 принципов энергосбережения

1. Запуск	Нога не стоит на педали! Система управления двигателем EDC (Electronic Diesel Control) сама обеспечивает подачу топлива.
2. Двигатель	Двигатель не является системой обогрева.
3. Разогрев	Начинайте движение, как только указатель показывает достаточное давление воздуха!
4. Трогание с места	Регулировка данного этапа также осуществляется EDC. Частота вращения при трогании регулируется автоматически и срок службы муфты сцепления увеличивается (трогаться на 2-й передаче).
5. Разгон	Порожний - 1/3 педали акселератора, с грузом - 2/3 педали акселератора
6. Переключение передач	По-возможности переключаться через одну передачу.
7. Качение	Низкая скорость и плавный ход!
8. Обгон	Только тогда, когда это необходимо. Избегайте пиков скорости!
9. Прекращение подачи топлива в режиме принудительного холостого хода	Движение накатом, по возможности, как можно чаще и дольше.
10. Тахометр	Ехать так, чтобы стрелка всегда была в зеленом секторе.
11. Торможение двигателем и замедлитель	Используется в качестве первого способа торможения после фазы качения, оптимальный КПД при прим. 2000 оборотов.
12. Приостановки	Двигайтесь с предусмотрительностью, чтобы избежать ненужных приостановок.
13. Остановка	При длительных остановках выключайте двигатель! (30 секунд)
14. Техническое обслуживание	Заблаговременно сообщайте руководству автопарка о необходимости планового технического обслуживания для соответствующего планирования!
15. Уход	Хорошо ухоженный автомобиль работает более экономично.

7.3 Контакты с диспетчерской службой

Возьмите за правило связываться с диспетчерской службой ежедневно в начале и в конце смены. После завершения загрузки и разгрузки, а также в случае задержек или нарушений любого рода **немедленно** звоните в диспетчерскую службу. Если во время вашего рейса возникнут трудности, **никогда** не пытайтесь решить их самостоятельно, а всегда **немедленно** связывайтесь с диспетчерской службой.

7.4 Обращение с опасными грузами

Принимайте опасные грузы только в том случае, если вы достаточно компетентны в этом.

- < 1000 баллов - обучение обращению с опасными грузами
- >= 1000 баллов - ADR-удостоверение (Соглашение о перевозке опасных грузов автотранспортом)

Приняв опасные грузы, обязательно соблюдайте правовые нормы. Всегда проверяйте комплектность и безупречное состояние оборудования для перевозки опасных грузов в вашем автомобиле.

Следите, чтобы вам были предоставлены письменные инструкции. В них приведены необходимые меры по обеспечению безопасности в случае чрезвычайной ситуации.

7.5 Грузы, подверженные риску кражи

Грузы, подверженные риску кражи - это товары, которые имеют высокую стоимость и легко продаются.

Примеры товаров, подверженных риску кражи:

1. Спиртные напитки
2. Сигареты
3. Дорогостоящие запчасти
4. Электронная аппаратура и принадлежности к ней, бытовая электроника
5. Мобильные телекоммуникационные устройства



Если в транспортное средство загружены товары, подверженные риску кражи, а диспетчерская служба заранее не передала вам никакой информации, вы должны немедленно связаться с ответственным диспетчером. Сообщите диспетчеру, какой товар и в каком количестве загружен. Сообщите также, на каком типе автомобиля вы находитесь в рейсе (например, кузов с порезостойким тентом, защитным тентом, стандартным тентом, кузов-фургон и т. д.).

Правила поведения:

Особая осторожность

Следуйте инструкциям диспетчера до тех пор, пока они служат для безопасности товара и никому не угрожают.

Заезд на автомобильные стоянки

Всегда заезжайте на охраняемые стоянки. При необходимости остановки на обычной стоянке (например, по санитарным причинам), автомобиль следует запереть и не оставлять без присмотра более 5 минут.

Пребывание на такой стоянке не должно продолжаться более 15 минут.

Перерывы

Если необходимо сделать перерыв на автостоянке при автостраде (например, чтобы поесть), автомобиль следует запереть. Автомобиль не должен оставаться без присмотра более 30 минут.

Для более длительных перерывов необходимо заезжать на охраняемые стоянки, которые вам укажет диспетчер. Даже на таких стоянках нельзя оставлять автомобиль без присмотра дольше 60 минут.

Экипаж из двух водителей

Если на автомобиле работает экипаж из двух водителей, время должно быть организовано таким образом, чтобы транспортное средство никогда не оставалось без присмотра.

8 Доставка груза

Соблюдение установленных сроков доставки / других распоряжений диспетчерской службы

Если диспетчерская служба установила вам обязательную дату прибытия к отправителю или получателю, вы обязательно должны соблюдать это требование. Если уже при получении задания вы понимаете, что не сможете уложиться в указанные сроки, немедленно сообщите об этом диспетчерской службе. Нам будет неприятно узнать об опоздании уже от наших клиентов.

Доставка/отгрузка

Всегда лично контролируйте погрузку и разгрузку на территории заказчика с целью немедленного выявления возможных нарушений/несоответствий. Если время погрузки превышает один час, необходимо **всегда** уведомить об этом диспетчерскую службу.

Разгрузка на территории заказчика, как правило, выполняется логистическим персоналом получателя товара, а при необходимости, в отдельных случаях (в соответствии с отдельными инструкциями) - вами. Подходящее оборудование обычно предоставляет заказчик. Запросите инструктаж о предоставленном напольном транспортном средстве.

Подтверждение доставки

При передаче груза клиенту он должен подтвердить получение товара в накладной/транспортном поручении. Убедитесь, что вы получили разборчивую подпись клиента, по возможности, с печатью компании. Если подпись неразборчива, попросите заказчика повторить ее печатными буквами. Кроме того, в подтверждении о доставке необходимо указать дату и время.

Обмен погрузочных средств

При погрузке и разгрузке европоддоны и решетчатые поддоны, по возможности, следует немедленно обменять. Сообщите клиенту, что в противном случае у него возникнут расходы за дополнительный заезд или забираение. Если заказчик не обменивает погрузочные средства, предложите ему **обязательно** подтвердить это в накладной подписью (разборчиво), и **всегда** заполняйте соответствующую форму, которая также должна быть подтверждена заказчиком. Следите за тем, чтобы при приемке груза вы получали товар только в безупречной упаковке. Если вы получаете поврежденную пустую тару или одноразовые поддоны, **обязательно** укажите это в транспортной накладной. Если у клиента нет тары или есть только поврежденные поддоны, в соответствующем месте накладной сделайте следующую пометку: **«Получатель не имеет пригодных для обмена...»** (+ количество не обмененных погрузочных средств).

Отказ в приемке груза

При отказе заказчика в приемке груза очень важно, чтобы причина отказа обязательно была указана заказчиком на ТТН. Без этой отметки нам очень трудно предпринять дальнейшие шаги. В подобных случаях всегда связывайтесь с диспетчерской службой по телефону. Кроме того, в отчете о рейсе следует задокументировать рекламации при доставке.

9 Действия при повреждении товара

Порядок действий при приеме от отправителя

Ответственный	Инструкции	Примечания
<u>Водитель:</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль указанного количества отгружаемой партии с фактически принятым товаром • Повреждения/разницу в количестве в письменной форме указать на товаросопроводительных документах и подписать у грузоотправителя • При повреждениях сделать фотографии • Связаться с диспетчерской службой и следовать ее инструкциям 	<p>Подтверждение приемки товара, который фактически не был принят, запрещено!</p>
<u>Диспетчерская служба:</u>	<ul style="list-style-type: none"> • При расхождениях проинформировать сервисный отдел и получить инструкции для дальнейших действий 	
<u>Отдел сервиса:</u>	<ul style="list-style-type: none"> • В случае серьезного повреждения проинформируйте центральный отдел рекламаций 	<p>Получить указание уполномоченного!</p>

Порядок действий при доставке груза на перевалочный склад

Ответственный	Инструкции	Примечания
<u>Разгрузчик:</u>	<ul style="list-style-type: none"> • Контроль в пункте передачи на комплектность и отсутствие повреждений • при обнаружении различий проинформировать напрямую сервисный отдел 	<p>Контроль в пункте передачи должен быть задокументирован (контроль разгрузки)!</p>
<u>Отдел сервиса:</u>	<ul style="list-style-type: none"> • в случае повреждения заполнить протокол WA и получить подпись водителя • Сделать фотографии общего состояния доставленного груза и отдельные снимки • Маркировка контейнеров (красные этикетки TS со всех 4-х сторон или красная клейкая лента) • Отметка о повреждениях в товаросопроводительных документах • Ввести рекламацию в систему • Информация для планировщиков материалов и получателей, а также отправителей товара • Ответственность перед субподрядчиками и внутри компании DUVENBECK • Передача информации и документов в центральный отдел рекламаций согласно контрольному перечню • В случае утери груза заполните форму «Документация при утере груза» и задокументируйте расследование 	

Порядок действий при доставке груза получателю

Ответственный	Инструкции	Примечания
<u>Водитель:</u>	<ul style="list-style-type: none"> О различиях необходимо немедленно сообщать в диспетчерскую службу При повреждениях сделать фотографии Следите за полнотой документации, подтверждающей доставку 	Подпись может быть сделана только с добавлением «без признания ущерба»!
<u>Диспетчерская служба:</u>	<ul style="list-style-type: none"> При расхождениях проинформировать сервисный отдел и получить инструкции для дальнейших действий 	
<u>Отдел сервиса:</u>	<ul style="list-style-type: none"> В случае серьезного повреждения проинформируйте центральный отдел рекламаций Ввести рекламацию в систему 	

Категорически запрещается признавать ущерб в пользу истца без предварительной консультации с центральным отделом рекламаций!

Поврежденные упаковки

Если при проверке состояния груза обнаружено повреждение упаковки или если упаковка повреждена во время погрузочно-разгрузочных работ, необходимо принять или инициировать следующие меры в случае, когда дальнейшая безопасная транспортировка становится невозможной:

Ответственный	Инструкции	Примечания
<u>Сотрудник склада:</u>	<ul style="list-style-type: none"> Переупаковка или устранение дефекта для обеспечения безопасной дальнейшей транспортировки. Нанесение на упаковку новой наклейки 	
<u>Отдел сервиса:</u>	<ul style="list-style-type: none"> Составить акт о повреждении с указанием причины переупаковки или ремонта упаковки и отправить его в центральный отдел рекламаций в Бохольте 	

10 Действия при ДТП

10.1 Общие указания

В случае ДТП необходимо соблюдать следующее:

Обеспечение сохранности следов места ДТП

При обеспечении сохранности следов места ДТП соблюдайте правила дорожного движения. Собственная безопасность является приоритетом. Не подвергайте себя дополнительной опасности, сохраняйте спокойствие.

Не изменять место происшествия

Всегда оставайтесь на месте ДТП так же, как оно произошло, чтобы предотвратить возможный правовой спор.

Привлечение полиции

В случае ДТП всегда звоните в полицию (или в аналогичные учреждения, например, в службу безопасности завода), а затем проинформируйте диспетчерскую службу.

Составление протокола ДТП

Всегда составляйте протокол ДТП. По возможности сделайте фотографии с разных ракурсов.

Сделайте краткую запись (описание аварии/схема):

- Ход событий в ДТП (что случилось, когда и где?)
- Адреса всех участников ДТП и свидетелей
- При необходимости, отделение полиции, которое зарегистрировало ДТП

Форма «Отчет о дорожно-транспортном происшествии» всегда должна быть при себе. Вы можете получить ее у ответственного лица автопарка или диспетчера.

Передача протокола ДТП

Протокол ДТП следует немедленно отправить в филиал и предоставить в отдел рекламаций в течение 24 часов.

Отказ от подписания признания вины / уступок

В рамках ущерб от аварии водителю, участвующему в аварии, категорически запрещается на месте признавать вину или делать любые соответствующие заявления, как в письменной, так и в устной форме. То же самое касается подписания переуступки претензий на услуги мастерской / аренду автомобилей и т. д. водителем или ответственным диспетчером.

Принципиальное правило — в первую очередь защитите себя. Важнее спасти человека, чем товар. При оказании первой помощи также не забывайте про собственную безопасность!

Образец протокола ДТП:

Unfallbericht Keine Schuldankerkennungen, sondern eine Wiedergabe des Unfallgeschehens zur verschiedenen Schadensregulierung. Von beiden Fahrzeuglenkern auszufüllen.

1. Tag des Unfalls / Unzeit 2. Ort (Gemarkung, Straße, Haus-Nr. bzw. Kilometerzahl) 3. Verletzte? (siehe 10.)

4. Andere Sachschäden ab an dem Fahrzeug A u B 5. Zeugen (Name, Anschrift, Telefon, Anschein von A und B unterzeichnen)

Fahrzeug A **12. Umstände** **Fahrzeug B**

6. Versicherungsnehmer (Name, Kfz-Nummer, Güter-Versicherungskarte) 7. Fahrer (Name, Anschrift, Telefon, Anschein von A und B unterzeichnen)

8. Versicherer (Name, Anschrift, Telefon, Anschein von A und B unterzeichnen)

9. Fahrer (siehe Führerschein) 10. Bemerkungen (siehe 10.)

11. Sichtbare Schäden / Visible damage

14. Bemerkungen

15. Unterschrift beider Fahrer

* Name und Anschrift angeben

Unfallbericht / Agreed Statement of Facts on Motor Vehicle Accident No blame / No assignment of liability, but a summary of what happened and of facts which will speed up the settlement of claims. Must be signed by BOTH drivers.

1. Day of accident / Date of accident 2. Ort (State, Road No., Km. / Kilometerstone) 3. Verletzte / Injured persons or if slight? / Place (State, Road No., Km. / Kilometer stone)

4. Andere Sachschäden / Property damage 5. Zeugen (Name, Anschrift, Telefon - Anschein unterzeichnen) / Witnesses (Name, address and tel. nos. (to be confirmed if it relates to passengers in A or B))

Fahrzeug / Vehicle A **12. Bitte Zeitfunktionsnummer eintragen** **Fahrzeug / Vehicle B**

6. Versicherungsnehmer (Name und Anschrift) / Insured policyholder (name and address) / Name and address (capital letters)

7. Fahrer / Driver / Name, type, date, category, license plate No. (or original No.)

8. Versicherer / Insurance company / Name, type, date, category, license plate No. (or original No.)

9. Fahrer / Driver (see driving license)

10. Bemerkungen / Remarks

11. Sichtbare Schäden / Visible damage

14. Bemerkungen / Remarks

15. Unterschriften der Fahrzeuglenker / Signatures of the drivers

* Name und Anschrift angeben

10.2 Уведомление о повреждении грузового автомобиля

Действие	ответственный
1. Уведомление диспетчерской службы или ответственного лица автопарка о повреждении.	Водитель
2. Уведомление о повреждении в службу расследования аварийных случаев с автотранспортными средствами (kfz-schaden@duvenbeck.de)	Диспетчерская служба/ Ответственный
3. Выполнение дополнительных мер (эксперт-оценщик / замена транспортного средства) после консультации со службой расследования аварийных случаев / страховым обществом	сотрудник автопарка
4. Разрешение на ремонт (в случае автогражданской ответственности только через страхование; при страховании каско и собственного ущерба через службу расследования аварийных случаев или мастерскую компании Duvенbeck)	

10.3 ДТП с опасными грузами

ДТП с опасными грузами сопряжены с особыми видами опасности, зависящими от груза (опасность взрыва, пожара, отравления, химического ожога, облучения).

Они угрожают человеку

- попаданием вредных веществ (через дыхательные пути, желудочно-кишечный тракт, кожу, раны)
- загрязнением (радиоактивными и химическими веществами)
- внешним облучением (электромагнитное излучение)
- механическими и тепловыми воздействиями (пламя, давление, осколки, разрушение).

Экстренные меры

1. Уведомление аварийно-спасательных служб (европейский номер службы экстренной помощи 112)
2. По возможности, остановка дальнейшей утечки продукта (Установка заглушек, использование сборных емкостей)
3. Защита стоков, каналов, создание барьеров для масла с помощью связующих веществ
4. Информирование людей, находящихся в опасности
5. Установка предупреждающего знака в форме конуса
6. Содержание наготове огнетушителей
7. Принять меры в соответствии с письменными инструкциями
8. Сохранение доказательств
9. Фотографирование места аварии
10. Сообщение об аварии и ущербе




Мероприятия после ДТП

1. Подготовить название опасного вещества и безотлагательно передать его лечащему врачу, спасатели примут решение о дальнейшем лечении
2. Утилизация загрязненной одежды и предметов с соблюдением необходимых мер безопасности
3. Закон об опасных грузах определяет случаи, в которых отчет об аварии должен быть направлен в компетентный орган. Событие, о котором необходимо сообщить в обязательном порядке, имеет место, когда
 - произошла утечка опасного груза или существовала непосредственная опасность утечки
 - нанесен вред людям, имел место материальный ущерб или ущерб окружающей среде




10.4 При ДТП / авариях в туннеле

Парковка автомобиля
Попробуйте припарковать автомобиль на аварийной полосе, в аварийном островке или на крайней правой полосе, но не на тротуаре!
Разблокирование капота
Разблокируйте капот, возгорание часто возникает позже
Обеспечение сохранности следов места ДТП/аварии
Обезопасьте автомобиль (включите аварийную сигнализацию и установите треугольный знак аварийной остановки)
Вызов экстренной помощи
Сообщите в центр управления туннелем через ближайшее устройство экстренного вызова помощи. При этом сообщите следующую информацию: <ul style="list-style-type: none"> • Где вы находитесь (важно: полоса движения или аварийный островок) и что конкретно случилось • В каком направлении движения произошла авария • Имеются ли пострадавшие и сколько их, и какие травмы имеют место Служба контроля за туннелем при необходимости уведомит аварийно-спасательную службу.

11 Действия в особых случаях

Разлив дизельного топлива и минеральных масел	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Собрать вытекающую жидкость в емкость (ведро, канистру и т. п.) 2. Сбор уже вытекшего количества с помощью маслосвязующего средства и маслопоглощающего нетканого материала 3. Защита прилегающего грунта или сливных колодцев быстродоступными барьерами, например, деревянными рейками, шлангами 4. Информирование пожарной службы и полиции 5. Проинформировать диспетчерскую службу о происшествии
Нападение	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Никакой личной инициативы во время нападения (не играйте в героя!) 2. Выдача требуемых предметов (наличные деньги, ценности и т. д.) 3. Успокоение присутствующих людей 4. Обратите внимание на особые приметы преступника (одежда, рост, телосложение, заметные шрамы и т. д.) 5. Уведомление полиции только после того, как преступник скрылся из виду 6. Запись данных свидетелей 7. Проинформировать диспетчерскую службу о происшествии
Пожар	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вызвать пожарных 2. Спасать людей 3. Принять меры по локализации пожара (использовать огнетушитель, закрыть арматуру и т. д.) 4. По возможности удалить из опасной зоны легковоспламеняющиеся предметы 5. Проинформировать диспетчерскую службу о происшествии

12 Техническая служба

Правила стоянки	
	<p>В выходные и праздничные дни автомобили принципиально паркуют на стоянках, предусмотренных диспетчерской службой.</p> <p>Сменные кузова и прицепы / полуприцепы следует безопасно и надежно парковать, т. е. они должны быть надежно закреплены. Использование сменных кузовов и прицепов/полуприцепов контролируется диспетчерской службой. Неисправные, т. е. запрещенные для дальнейшего использования транспортные единицы категорически не допускаются прицеплять.</p>
Заправка (касается только компании Divenbeck)	
	<ul style="list-style-type: none"> • Заправку автомобилей желательно производить на собственных АЗС компании. Если это невозможно, необходимо заправить только такое количество топлива, которого будет достаточно, чтобы доехать до следующей АЗС компании. Заранее планируйте свою следующую заправку! • Во время заправки заглушите двигатель, оставайтесь рядом с автомобилем и следите за процессом заправки. • Курение во время заправки запрещено. • Введите точный пробег и, при необходимости, номерной знак автомобиля (если карта не привязана к транспортному средству). • Сверьте количество топлива в квитанции с заправленным количеством и передайте квитанцию вместе с другими документами в диспетчерское бюро. • <u>Использование топливной карты, выданной транспортному средству/предприятию, для заправки в частных целях запрещено и влечет за собой последствия согласно уголовному/трудовому законодательству.</u>
Поломки / ремонт / технические изменения	
	<ul style="list-style-type: none"> • Самостоятельный заезд в ремонтную мастерскую не допускается. • В случае поломки в пути немедленно обратитесь в диспетчерскую службу. Там вам объяснят дальнейший порядок действий. <p>Любые технические изменения транспортных средств (например, встраивания) запрещены и влекут за собой последствия в соответствии с <u>трудовым законодательством</u> и, возможно, <u>уголовным законодательством</u>. Изменения / вмешательства в автомобильную технику серьезно угрожают функциональности и, следовательно, безопасности дорожного движения</p>

Чистота автомобилей



- Чистота наших автомобилей существенно влияет на наш имидж.
- Запрещается прикреплять к транспортным средствам или прицепах/полуприцепам вымпелы, фонари и наклейки и т. п.
- Раз в неделю необходимо тщательно очищать внутреннее пространство автомобиля.
- При смене водителя передавайте автомобиль в таком же виде, в каком бы вы хотели получить его от другого водителя.

Очистка автомобилей от снега и льда



Перед каждой поездкой водитель должен убедиться, что на кузове/прицепе и на крыше кабины нет льда/снега. Водитель несет ответственность за безопасное состояние автомобиля для других участников движения.

При возникновении препятствий или причинении повреждений другим автомобилям от неочищенного транспортного средства, штрафные санкции к водителю ужесточаются. В случае травмирования или смерти людей применяется наказание в соответствии с уголовным законодательством.

Советы и информация:

- При использовании лестницы для подъема на кузов автомобиля следует действовать в соответствии с положениями профессионального объединения.
- Для тентованных кузовов можно использовать другой способ: По возможности поднимитесь на погрузочную площадку транспортного средства, а затем изнутри толкайте тент кузова с помощью, например, реек, рукоятки швабры или других вспомогательных средств. При этом необходимо следить за тем, чтобы падающие объекты никого не подвергали опасности. Путем последующего визуального осмотра убедитесь, что крыша свободна от опасных нагрузок.
- В Германии имеются пункты очистки, где можно очистить автомобиль, в том числе и прицеп.

Дополнительную информацию можно найти по ссылке www.dvr.de/eisundschnee

Проверка перед выездом



Прежде чем покинуть территорию предприятия, другие пункты погрузки или место отдыха, проверьте свой автомобиль в соответствии с контрольным списком. Конечно же, вы должны убедиться, что ваш автомобиль заправлен.

Контрольный список для проверки перед выездом

Для документирования проверок перед выездом и фиксации возникших дефектов для последующего ремонта в мастерской существует специальная форма. Ее вы можете получить у ответственного лица автопарка. Водители, которые, например, всю неделю водят один автомобиль, должны раз в неделю заполнять контрольный список и сдавать его подписанным вместе с отчетами о рейсах. Описанную проверку автомобиля необходимо при этом проводить ежедневно. При каждой смене автомобиля следует заполнить, подписать и сдать контрольный список вместе с отчетами о рейсах. В зависимости от подразделения компании DUVENBECK проверку перед выездом можно также задокументировать в отчете о рейсе. В этом случае контрольный список для проверки перед выездом не требуется.

Принципиальное правило — находясь в пути, вы всегда должны проводить визуальный осмотр (и световой контроль) автомобиля.

Приложение: Контрольный список для проверки перед выездом

DUVENBECK  THE CULTURE OF LOGISTICS		Checkliste Abfahrtskontrolle			FB.10801.QM
Erstellt: Philipp Gumpel Datum: 11.05.2016		Geprüft: Datum:		Freigegeben: Datum:	
Datum:	Kennzeichen Zugmaschine:	Kennzeichen Auflieger /WAB:		Fahrer:	
Front und Motorraum					
Zustand in Ordnung					
	ja	nein	Anmerkung		
1.			Lichttechnische Einrichtungen		
2.			Zustand Reifen (äußere Beschädigungen, Profil, Luftdruck)		
3.			Flüssigkeitsverlust		
4.			Bremsen		
5.			Hilfsmittel zur Ladungssicherung		
6.			Spiegel / Scheiben		
7.			Gesetzliche Prüfungen: HU,SP / Tacho		
8.			Witterungsbedingt: Dach frei von Schnee und Eis		
Fahrerkabine					
Zustand in Ordnung					
	ja	nein	Anmerkung		
1.			Richtige Einstellung: Rückspiegel, Sitz, Luftfederung		
2.			Kontrollleuchten		
3.			Signalhorn		
4.			Bedienelemente		
5.			Lenkspiel		
6.			Heizung / Klima / Lüftung		
7.			Tankfüllstand		
8.			Digitales Kontrollgerät, Ersatzrolle u. Fahrerkarte		
Sonstiges					
Zustand in Ordnung / vorhanden					
	ja	nein	Anmerkung		
1.			Warnweste		
2.			Warndreieck		
3.			Feuerlöscher		
4.			Taschenlampe		
5.			Führerschein und Fahrzeugpapiere		
6.			Frachtpapiere		
7.			Gefahrgut: Beförderungspapier und Schriftliche Weisungen, ADR-Ausrüstung, Warntafeln		
Anderungshistorie					
Gegenstand der Änderung			Geändert von		
Erstausgabe			P. Gumpel 01 / 12.05.2016		
Neues Dokumentenlayout nach AA.10801.QM.Zentralanweisung Dokumentenlayout...			K. Hilgenberg 02 / 28.09.2016		
Komplettüberarbeitung			M. Benson 03 / 20.06.2017		

Exemplar für den Dienstgebrauch ohne Unterschrift gültig